

Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen

Öffentliche Niederschrift

Sitzung der Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen

Sitzungstermin:	Donnerstag, 07.03.2024
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:05 Uhr
Ort, Raum:	Bürger- und Verwaltungszentrum, Schloss 1, 17153 Stavenhagen

Anwesend

Vorsitz

Klaus Reißer

Mitglieder

Alexander Krafzik
Michael Kokel
Uwe Nagel
Oliver Wickel
Gerhard Wolff
Dietmar Dumjahn
Edgar Golisch
Angelika Ritter
Peter Ritter
Olaf Rohwedel
Dettef Hein

Verwaltung

Stefan Guzu
Yves Gänslar
Marco Schilke

Christiane Strobl
Berit Neumann
Anja Vonthien

Vertretung für:
Grit Lüders

Abwesend

Mitglieder

Ricarda Düvier	entschuldigt
Marita Gropp	entschuldigt
Lutz Trautmann	entschuldigt
Klaus Bläß	entschuldigt
Klaus Raddatz	unentschuldigt

Verwaltung

Grit Lüders	entschuldigt
-------------	--------------

Gäste:

Sven Junker	Direktor Fritz-Reuter-Grundschule
Lisa Ruschin	Unternehmensnetzwerk RUN (Citymanagerin)
Mario Skalla	Feuerwehr Stavenhagen, ehemaliger Wehrführer
Birger Nagel	Feuerwehr Stavenhagen, ehemaliger stellv. Wehrführer
Marc Koch	Feuerwehr Stavenhagen, Wehrführer
Christian Dobronski	Feuerwehr Stavenhagen, stellv. Wehrführer
Wilfried Affeldt	Kreisbrandmeister

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung des öffentlichen Teils der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 25.01.2024
- 4 Mitteilungen und Anfragen
 - 4.1 Mitteilungen des Präsidenten der Stadtvertretung
 - 4.2 Mitteilungen des Bürgermeisters
 - 4.3 Vorstellung des Schuldirektors der Fritz-Reuter-Grundschule, Herr Junker
 - 4.4 Bericht der Citymanagerin, Lisa Ruschin
 - 4.5 Anfragen der Stadtvertreter
- 5 Beschlussvorlagen/Anträge
 - 5.1 Ehrung des ausscheidenden Wehrführers Mario Skalla und des ausscheidenden Stellvertreters Birger Nagel
 - 5.2 Zustimmung zur Entlassung des Kameraden Mario Skalla aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als Wehrführer 2024/SVS/488
 - 5.3 Zustimmung zur Entlassung des Kameraden Birger Nagel aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als stellv. Wehrführer 2024/SVS/489
 - 5.4 Vorstellung des neuen Wehrführers, Marc Koch und seines Stellvertreters, Christian Dobronski
 - 5.5 Zustimmung zur Wahl des Kameraden Marc Koch zum Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Stavenhagen, sowie die Ernennung zum Ehrenbeamten 2024/SVS/490
 - 5.6 Zustimmung zur Wahl des Kameraden Christian Dobronski zum stellv. Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Stavenhagen, sowie die Ernennung zum Ehrenbeamten 2024/SVS/491
 - 5.7 Jahresabschluss der Wärmeversorgung Stavenhagen GmbH für das Geschäftsjahr vom 01.07.2022 bis zum 30.06.2023 2024/SVS/481

- | | | |
|------|--|--------------|
| 5.8 | Annahme von Spenden
Fritz-Reuter-Grundschule | 2024/SVS/477 |
| 5.9 | Annahme von Spenden
Fritz-Reuter-Grundschule | 2024/SVS/478 |
| 5.10 | Annahme von Spenden
Fritz-Reuter-Grundschule | 2024/SVS/479 |
| 5.11 | Annahme von Spenden
Fritz-Reuter-Grundschule | 2024/SVS/480 |
| 5.12 | Aufwandsentschädigung für Mitglieder der Wahlvorstände | 2024/SVS/482 |
| 5.13 | Leistung einer überplanmäßigen Auszahlung
Fahrzeughalle Pribbenow | 2024/SVS/476 |
| 5.14 | Beantragung von Zuwendungen zur Förderung der
Strukturentwicklungsmaßnahme "Straße des
Niederdeutschen" und Aufbringung von Eigenmitteln | 2024/SVS/483 |
| 6 | Schließung des öffentlichen Teils | |

Nichtöffentlicher Teil

- | | | |
|-----|---|--------------|
| 1 | Eröffnung des nichtöffentlichen Teils der Sitzung | |
| 2 | Bestätigung der Niederschrift des nichtöffentlichen Teils der
Sitzung vom 25.01.2024 | |
| 3 | Anfragen der Stadtvertreter | |
| 4 | Beschlussvorlagen/Anträge | |
| 4.1 | Vorzeitige Mittelfreigabe zum Abschluss eines Mietvertrages
zur Nutzung durch das Fritz-Reuter-Literaturmuseum | 2024/SVS/484 |
| 5 | Informationen/Anfragen | |
| 6 | Schließung des nichtöffentlichen Teils | |

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung des öffentlichen Teils der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Herr Rißer eröffnet die Sitzung der Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen und begrüßt die anwesenden Stadtvertreter, Gäste sowie den Vertreter des "Nordkurier".

Danach stellt er die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Von 17 Stadtvertretern sind 12 anwesend, 4 Stadtvertreter fehlen entschuldigt, einer unentschuldigt.

Im Anschluss gibt Herr Rißer die Tagesordnung des öffentlichen Teils der Sitzung bekannt.

2 Einwohnerfragestunde

Herr Baldeweg erfragt die Resonanz auf den Ärztesyer. Herr Guzu erklärt, dass der Flyer erarbeitet und an Universitäten und Arztpraxen verteilt wurde, darin werden Stipendien angeboten. Im April müssen die Stadtvertreter über eine Richtlinie dazu entscheiden. Bisher hat sich ein Student gemeldet. Auch eine Kinder- und Jugendpsychotherapeutin möchte sich ab Juli dieses Jahres hier niederlassen, wenn sie von der kassenärztlichen Vereinigung die Zulassung erhält.

Herr Baldeweg fragt, ob ein Radwegbau von Pribbenow nach Jürgenstorf geplant ist. Laut Herrn Guzu ist dies Aufgabe des Landkreises. Soviel er weiß, ist dort kein Radweg geplant. Herr Baldeweg bittet um Kontaktaufnahme mit dem Landkreis dazu.

3 Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 25.01.2024

Zur Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung der Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen vom 25.01.2024 gibt es keine Änderungen bzw. Ergänzungen.

Beschluss:

Bestätigung der Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung der Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen vom 25.01.2024.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	11	0	1

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

4 Mitteilungen und Anfragen

4.1 Mitteilungen des Präsidenten der Stadtvertretung

Herr Rißer informiert über die gefassten Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der Sitzung wie folgt:

2023/SVS/402	Kostenteilungsvereinbarung zum Ausbau des 2. BA der Malchiner Straße in Stavenhagen als Gesamtmaßnahme der Stadt Stavenhagen, des WasserZweckVerbandes Malchin Stavenhagen und der Wärmeversorgung Stavenhagen GmbH
2023/SVS/459	Büroausstattung der Stadt Stavenhagen – Lieferung von Büromöbeln Kämmeri
2023/SVS/464	Abschluss eines Vergleichs, Kostenerstattung

4.2 Mitteilungen des Bürgermeisters

Herr Guzu verliest den Bericht der Verwaltung, der von den anwesenden Stadtvertretern zustimmend zur Kenntnis genommen wird.

4.3 Vorstellung des Schuldirektors der Fritz-Reuter-Grundschule, Herr Junker

Herr Junker stellt sich vor und gibt Einblick in seinen Lebenslauf. Er ist zufrieden mit dem Schulträger. Er hat einen Vertrag mit der Feuerwehr geschlossen, die 1x /Woche in die Schule kommt. Ebenfalls strebt er eine Zusammenarbeit mit regionalen Handwerksbetrieben an. Es existiert bereits eine Partnerschaft mit dem Museum und der Bibliothek. Derzeit hat Herr Junker personelle Sorgen. Herr Junker möchte einen Förderverein für die Grundschule gründen. Er beantwortet Fragen der Stadtvertreter.

4.4 Bericht der Citymanagerin, Lisa Ruschin

Frau Ruschin hat von September 2023 an das Citymanagement für ca. 1 Jahr übernommen. Sie hält eine kurze Präsentation über ihre Arbeit in der Zeit und gibt Aussicht auf noch anstehende Projekte. Herr Ritter bittet Frau Ruschin um die Auswertung des Projektes „Zukunftsstadt“ in der Stadtvertretung.

4.5 Anfragen der Stadtvertreter

Herr Ritter stellt mehrere Anfragen:

1. Aufgrund der wiederholten Vandalismusevorfälle möchte Herr Ritter wissen, ob man mit der Polizei darüber gesprochen hat und, ob auch abends nach Sonnenuntergang Streife gefahren wird?
2. Ende Mai sollen die vertraglichen Regelungen zur Weiterführung des Stavenhagener Jugendclubs in der Stadtvertretersitzung beschlossen werden. Wie laufen die Vorbereitungen der Vertragsgestaltung mit der AWO dazu?

Zu 1. Frau Vonthien erläutert, dass diese Problematik bereits ausführlich mit der Polizei kommuniziert wurde, die Ordnungsamtsmitarbeiter kontrollieren in der Regel 2 bis 3 x pro Woche den Schlossgarten und den Busbahnhof, auch in den späten Abendstunden; die Polizei fährt auch regelmäßige Streife. Es wurden auch schon Personalien aufgenommen.

Herr Guzu erklärt, dass er einen Treff für Jugendliche an zwei Orten organisieren will, um diese vom Busbahnhof und aus dem Schlossgarten zu holen.

Zwei Anwohner des Busbahnhofs melden sich zu Wort und tun ihren Unmut über nächtlichen Lärm am Busbahnhof kund. Sie sind der Meinung, dass weder die Polizei noch unser Ordnungsamt sich richtig darum kümmern.

Herr Guzu ist ebenfalls abends dort unterwegs gewesen und seine Wahrnehmung ist eine andere. Er findet, dass sich der Vandalismus am Busbahnhof durch die vielen Kontrollen erheblich verringert hat.

Herr Wickel hört auch oft laute Musik am Busbahnhof. Er würde Streetworker über die AWO verpflichten, die sich der Jugendlichen annehmen.

Herr Krafzik hat darüber auch in einer Fraktionssitzung beraten und würde ein Gratis W-LAN auf dem Parkplatz Ivenacker Tor einrichten. Solange dort alles ordentlich bleibt, wird das W-LAN beibehalten, wenn nicht, wird es abgeschaltet.

Herr Guzu sagt, die Verwaltung arbeitet seit Monaten präventiv und repressiv daran, an die Jugendlichen heranzukommen. Er wird über Ergebnisse zu einem späteren Zeitpunkt informieren. Ebenfalls ist eine Zusammenarbeit mit beiden Schulen geplant.

Zu 2. Herr Schilke antwortet, dass er in der nächsten Woche mit Frau Freese von der AWO Kontakt aufnehmen wird, um die inhaltlichen Fragen zu klären. Eine Beschlussvorlage mit den relevanten Beträgen wird durch ihn vorbereitet.

Herr Guzu ist der Meinung, dass durch die Einstellung eines Streetworkers eventuell die Arbeit des Jugendclubs leiden könnte. Das müsste Bestandteil des Vertrages sein.

Herr Ritter findet, dass die Schulsozialarbeiter stärker mit eingebunden werden müssen. Auch die Öffnungszeiten des Jugendclubs sollten überdacht werden.

Im Verwaltungsbericht war vom Abriss der Garagen an der Bleiche die Rede. Herrn Hein interessiert, ob eine Entschlammung des Färberteiches an der Bleiche vorgesehen ist. Frau Strobl erläutert, dass man bereits versucht hat, für ein solches Projekt Fördermittel zu bekommen. Das hat bisher nicht geklappt. Die Genehmigung für ein Gewässerrenaturierungsprojekt ist aufwendig. Mit dem Bauhof wurde aber schon über Pflegemaßnahmen an der Bleiche gesprochen.

Herr Dumjahn erfragt die Resonanz der Vereine und ob es schon einen Plan gibt, wie der Festumzug am 13.07.24 durchgeführt wird. Herr Guzu informiert, dass viele Vereine der Stadt sowie auch Feuerwehren und Vereine der Gemeinden ihre Beteiligung am Umzug erklärt haben. Dies muss erst gesammelt und ausgewertet werden, dann kann eine genaue

Planung erfolgen. Die Stadt Eisenach wird sich auch am Festumzug beteiligen.

5 Beschlussvorlagen/Anträge

5.1 Ehrung des ausscheidenden Wehrführers Mario Skalla und des ausscheidenden Stellvertreters Birger Nagel

Der Stadtpräsident, der Bürgermeister sowie Frau Vonthien ehren Herrn Skalla für seine langjährige Tätigkeit als Wehrführer und überreichen ihm eine Resinfigur des Schutzpatronen St. Florian. Herr Affeldt vom Kreisfeuerwehrverband spricht ebenfalls seinen Dank aus. Auch wird dem Stellvertreter von Herrn Skalla Herrn Nagel für seine Tätigkeit gedankt.

5.2 Zustimmung zur Entlassung des Kameraden Mario Skalla aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als Wehrführer

2024/SVS/488

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Stavenhagen gibt der Entlassung des Kameraden Mario Skalla aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als Wehrführer mit Wirkung vom 07.03.2024 ihre Zustimmung.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.3 Zustimmung zur Entlassung des Kameraden Birger Nagel aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als stellv. Wehrführer

2024/SVS/489

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Stavenhagen gibt der Entlassung des Kameraden Birger Nagel aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als stellv. Wehrführer mit Wirkung vom 07.03.2024 ihre Zustimmung.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.4 Vorstellung des neuen Wehrführers, Marc Koch und seines Stellvertreters, Christian Dobronski

Herr Koch und Herr Dobronski stellen sich den Stadtvertretern vor. Sie werden vom Stadtpräsidenten, dem Bürgermeister sowie Frau Vonthien und Herrn Affeldt herzlich begrüßt.

5.5 Zustimmung zur Wahl des Kameraden Marc Koch zum Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Stavenhagen, sowie die Ernennung zum Ehrenbeamten **2024/SVS/490**

Beschluss:

1. Die Stadtvertretung der Stadt Stavenhagen gibt zur Wahl des Wehrführers dem Kameraden Marc Koch die Zustimmung.
2. Kamerad Marc Koch wird mit Wirkung vom 07.03.2024 zum Ehrenbeamten der Stadt Stavenhagen ernannt.

Abstimmungsergebnis für beide Beschlüsse:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.6 Zustimmung zur Wahl des Kameraden Christian Dobronski zum stellv. Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Stavenhagen, sowie die Ernennung zum Ehrenbeamten **2024/SVS/491**

Beschluss:

1. Die Stadtvertretung der Stadt Stavenhagen gibt zur Wahl des stellv. Wehrführers dem Kameraden Christian Dobronski die Zustimmung.
2. Kamerad Christian Dobronski wird mit Wirkung vom 07.03.2024 zum Ehrenbeamten der Stadt Stavenhagen ernannt.

Abstimmungsergebnis für beide Beschlüsse:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.7 Jahresabschluss der Wärmeversorgung Stavenhagen GmbH für das Geschäftsjahr vom 01.07.2022 bis zum 30.06.2023

2024/SVS/481

Beschluss:

Die Stadtvertretung ermächtigt den Bürgermeister der Reuterstadt Stavenhagen in der Gesellschafterversammlung der Wärmeversorgung Stavenhagen GmbH folgenden Beschluss zu fassen:

1. Bestätigung des Jahresabschlusses und des Geschäftsberichtes der Wärmeversorgung Stavenhagen GmbH für das Geschäftsjahr vom 01.07.2022 bis zum 30.06.2023
2. Zustimmung zum Vortrag des Jahresverlustes in Höhe von 18.335,06 EURO auf neue Rechnung
3. Erteilung der Entlastung für den Geschäftsführer, Herrn Steffen Oriwol, für das Geschäftsjahr vom 01.07.2022 bis zum 30.06.2023.

Abstimmungsergebnis für alle drei Beschlüsse:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.8 Annahme von Spenden Fritz-Reuter-Grundschule

2024/SVS/477

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt die Annahme einer Spende

in Höhe von 7.378,00 EURO
(siebentausenddreihundertachtundsiebzig 00/00 EURO)

als Sachspende gemäß anliegendem Angebot Nr. AN-2023-51 vom 16.12.2023
für die Realisierung einer Schulwebseite
von der Grafik- & Internetagentur macmv.de
T. Kramer
An der Schleife 2b
17153 Stavenhagen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.9 Annahme von Spenden
Fritz-Reuter-Grundschule

2024/SVS/478

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt die Annahme einer Spende

in Höhe von 5.712,00 EURO
(fünftausendsiebenhundertzwölf 00/00 EURO)

als Sachspende gemäß anliegenden Angebot Nr. AN-2023-52 vom 16.12.2023
für die Produktion eines Imagefilms für die Fritz-Reuter- Grundschule
von der Grafik- & Internetagentur macmv.de
Tobias Kramer
An der Schleife 2b
17153 Stavenhagen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.1 Annahme von Spenden
0

2024/SVS/479

Fritz-Reuter-Grundschule

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt die Annahme einer Spende

in Höhe von 2.856,00 EURO
(zweitausendachthundertsechsfünfzig 00/00 EURO)

als Sachspende gemäß anliegenden Angebot Nr. AN-2023-54 vom 16.12.2023
für ein Foto-Imageshooting für die Fritz-Reuter- Grundschule
von der Grafik- & Internetagentur macmv.de
Tobias Kramer
An der Schleife 2b
17153 Stavenhagen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.1 Annahme von Spenden

2024/SVS/480

1 Fritz-Reuter-Grundschule

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt die Annahme einer Spende

in Höhe von 1.689,80 EURO
(eintausendsechshundertneunundachtzig 80/00 EURO)

als Sachspende gemäß anliegenden Angebot Nr. AN-2024-01 vom 15.01.2024
für die Erstellung eines Logos für die Fritz-Reuter- Grundschule
von der Grafik- & Internetagentur macmv.de
Tobias Kramer
An der Schleife 2b
17153 Stavenhagen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.1 Aufwandsentschädigung für Mitglieder der Wahlvorstände

2024/SVS/482

2

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen beschließt die nachfolgenden Aufwandsentschädigungen für die Europawahl und Kommunalwahlen am 09.06.2024:

Wahlvorstand	60,00 EUR
stellv. Wahlvorstand	55,00 EUR
Schriftführer	45,00 EUR
stellv. Schriftführer	45,00 EUR
Beisitzer	40,00 EUR

Die Höhe der Aufwandsentschädigung richtet sich nach der Landes- und Kommunalwahlordnung – LKWO M-V, zuletzt geändert durch Verordnung vom 22.07.2021 (GVOBl. M-V S. 1195) in Verbindung mit dem Landes- und Kommunalwahlgesetz – LKWG M-V, zuletzt geändert durch Gesetz vom 03.12.2022 (GVOBl. M-V S. 586) und beträgt im Regelfall 25,00 EUR bzw. für den Vorsitzenden 35,00 EUR.

Ausgenommen von den Erhöhungen sind die Briefwahlvorstände – hier geltend weiterhin die Mindestbeträge in Höhe von 25,00 EUR bzw. 35,00 EUR.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	11	1	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.1 Leistung einer überplanmäßigen Auszahlung

2024/SVS/476

3

Fahrzeughalle Pribbenow

Herr Ritter fragt, warum die Summe für die Löschteiche nicht benötigt wurde. Herr Guzu erklärt, dass Gelder als Eigenanteil für eine Förderung der Sanierung der Löschteiche geplant waren. Leider erhielten wir keine Förderung, so dass der Eigenanteil anderweitig genutzt werden kann. Laut Frau Neumann hat man auch eine kostengünstigere Variante zur Sanierung der Löschteiche gefunden.

Beschluss:

Die Stadtvertretung stimmt der Leistung einer überplanmäßigen Auszahlung in Höhe von

100.000,00 EURO
(einhunderttausend 00/00 EURO)

beim Produktsachkonto 12605.09600010
Freiwillige Feuerwehr. Garage FFW Stavenhagen/Löschgruppe Pribbenow
zu.

Die Deckung dieser überplanmäßigen Auszahlung erfolgt in Höhe von
10.000,00 EURO durch das Produktsachkonto 12605.0961000
Freiwillige Feuerwehr. Planungsleistungen
und

90.000,00 EURO durch das Produktsachkonto 12605.09601011
Freiwillige Feuerwehr. Löschteiche.

Beide Beträge werden über Ermächtigungen (Planansätze im Haushaltsjahr 2023 veranschlagt und Übertrag nicht verbrauchter Beträge im Haushaltsjahr 2023 in das Haushaltsjahr 2024) gedeckt.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

5.1 Beantragung von Zuwendungen zur Förderung der

4 Strukturentwicklungsmaßnahme "Straße des Niederdeutschen" und Aufbringung von Eigenmitteln

2024/SVS/483

Herr Ritter hätte sich eine Beteiligung des Landkreises an dem Projekt gewünscht.

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Reuterstadt Stavenhagen beschließt, für das Projekt „Straße des Niederdeutschen“ die Beantragung von Zuwendungen zur Förderung von Strukturentwicklungsmaßnahmen in Höhe von 75.026,03 € beim Ministerium für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit M-V und die Eigenmittel in Höhe von 40.498,63 € (jeweils zur Hälfte in 2024 und 2025) aufzubringen.

Ein entsprechender Antrag auf Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Strukturentwicklungsmaßnahmen für das Haushaltsjahr 2024 wurde bereits beim Ministerium für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit M-V gestellt. Der Projektbeginn ist der 01.07.2024, Projektende ist der 30.06.2025.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder	Anzahl befangener Mitglieder*	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
17	0	12	12	0	0

*Mitwirkungsverbot im Sinne des § 24 (1) Kommunalverfassung MV

6 Schließung des öffentlichen Teils

Der Vorsitz schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20.30 Uhr.

Vorsitz:

Klaus Reißer

Schriftführung:

Silke Wrobel